



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

دانشگاه آزاد اسلامی واحد ورامین - پیشوا

شماره
تاریخ
پیوست

فرم درخواست علی الحساب حقوق

معاونت محترم اداری و مالی واحد

سلام علیکم

احتراماً؛ اینجانب

از کارکنان حوزه
عضو هیأت علمی گروه

به شماره پرسنلی

تقاضای دریافت مبلغ

ریال به عنوان علی الحساب حقوق ماه

را دارم.

خواهشمند است دستور فرمائید اقدامات لازم معمول گردد.

امضاء متقاضی و تاریخ درخواست

برابر بررسی محتویات پرونده کارگزینی، نامبرده اخطار کسر از حقوق ندارد.

برابر گزارش کارکرد ماهانه، نامبرده غیبت، کسر کار و مرخصی بدون حقوق ندارد.

امضاء و مهر و تاریخ

کارگزینی / دفتر جذب

حقوق و مزایای ماهیانه

ریال است.

به حروف

امور مالی واحد

اداره دریافت و پرداخت

حسابداری حقوق و دستمزد

اقدامات لازم معمول گردد.

معاون اداری و مالی

مدیر امور مالی

رئیس اداره دریافت و پرداخت

مبلغ

ریال به عنوان علی الحساب حقوق قابل پرداخت است.

به حروف

ریال حسابدار حقوق و دستمزد